

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het leveren van een significante bijdrage aan de culturele en toeristische belangen van de gemeente Súdwest-Fryslân en de provincie Fryslân.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het verzamelen en tentoonstellen van Nederlandse modeltreinen en Friese modeltrams en alles wat daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt.

De stichting probeert haar doel onder meer te verwezenlijken door:

Het oprichten van en het samenwerken met rechtspersonen, welke zich ten doel stellen de behartiging van belangen op het gebied van het Nederlandse spoorwegwezen en het modelspoor in het bijzonder.

Het verstrekken van advies en informatie aan belangstellenden op alle mogelijke manieren;

Medewerking verlenen aan landelijk of regionaal georganiseerde dagen die in het teken staan van het Nederlandse spoorwegwezen of modelspoor of een zodanig karakter hebben dat in overeenstemming is met het doel van de stichting;

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- Entree gelden
- Subsidies en donaties;
- Schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Alle andere verkrijgingen en baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan het operationeel houden van het Modelspoor museum, het onderhouden en aanvullen van de collectie, het organiseren van bijzondere tentoonstellingen en het betalen van salarissen en door vrijwilligers gemaakte onkosten.

Reserves worden aangehouden op een renterekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Het personeel in loondienst ontvangt een marktconform salaris, dat zich richt naar de Museum CAO.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Jaarverslag 2023 Stichting Het Nationaal Modelspoor museum

In het jaar 2023 hebben we wederom een groot aantal bezoekers mogen verwelkomen in ons museum. Zij hebben kunnen genieten van onze vaste collectie en een aantal wisselende exposities gedurende het jaar.

Ook zijn er diverse extra activiteiten georganiseerd, zoals het Bouwsteentjesfestijn. Het jaar stond ook grotendeels in het teken van de aankomende verhuizing. Het bestuur is druk bezig geweest met het bekijken van allerlei mogelijkheden en het voorbereiden van de inrichting van het nieuwe pand.

Ook onze educatie-vrijwilligers hebben weer ontzettend hun best gedaan en we hebben veel schoolklassen laten kennismaken met modelbouw en alles wat daarbij komt kijken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

N.v.t.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 456.257	€ 402.111	Bestemmingsreserve	€ 450.439	€ 392.169
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 456.257	€ 402.111	Overige reserves	€ 55.821	€ 40.438
Vorraden	€ 3.000	€ 3.500		€ 506.260	€ 432.607
Vorderingen & overlopende activa	€ 22.100	€ 19.010	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 14.385	€ 17.700
Liquide middelen	€ 94.069	€ 156.859	Langlopende schulden	€	€
	€ 119.169	€ 179.369	Kortlopende schulden	€ 54.781	€ 131.173
Totaal	€ 575.426	€ 581.480	Totaal	€ 575.426	€ 581.480

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardevermindering die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Baten	2023	2022 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 127.942	€ 79.418
Subsidies van overheden	€ 61.944	€ 72.618
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 25.000	€ 40.000
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 86.944	€ 112.618
Baten sponsorbijdragen	€	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 10.126	€ 2.067
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 10.126	€ 2.067
Financiële baten	€ 17.289	€ 1.903
Overige baten	€ -500	€ -1.663
Som van de baten	€ 241.801	€ 194.343
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 16.968	€ 7.975
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 5.103	€ 3.784
Personeelskosten	€ 89.796	€ 83.758
Huisvestingskosten	€ 48.212	€ 44.622
Afschrijvingen	€ 4.124	€ 3.339
Financiële lasten	€ 1.183	€ 1.449
Overige lasten	€ 59.849	€ 60.384
Som van de lasten	€ 225.235	€ 205.311
Saldo van baten en lasten	€ 16.566	€ -10.968

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT**Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

Opbrengstverantwoording**Algemeen**

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://modelspoormuseum.nl/wp-content/uploads/2024/08/13260-Financieel-rapport-2023-definitief-20240408-signed.pdf>

Open